



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 1485 / 2023

Prot. Corr. 17/23-16/3-9(10199)

OGGETTO: Gestione dei servizi di accoglienza di cittadini Ucraini in fuga dal conflitto in corso. Affidamento diretto alla Cooperativa Sociale Duemilauno fino al 31/12/2023. CIG 9842841957. Accertamento e impegno di euro 169.440,92.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che

- con Deliberazione di Giunta n. 139/2022 è stata disposta, in considerazione della situazione di crisi legata agli eventi bellici nel territorio ucraino, la stipula di una Convenzione tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Trieste e il Comune di Trieste ai sensi dell'art. 15 L.241/1990, per la messa a disposizione di posti da destinare alla prima accoglienza di profughi provenienti dall'Ucraina in aderenza al principio di leale collaborazione tra i diversi livelli di governo;

- la suddetta Convenzione è stata stipulata in data 29/04/2022

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale 965/2022 e la Determinazione Dirigenziale 3248/2022 con cui si è affidato il servizio di prima accoglienza per un numero di 20 profughi ucraini, principalmente donne con bambini, attivando, ai sensi dell'art. 63, comma 5, i servizi analoghi previsti nell'ambito dell'appalto per il servizio di prima accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, lotto 1 e lotto 2, di cui alla determinazione di affidamento n. 429/2022, fino al 31/12/2022;

- la Determinazione Dirigenziale 20/2023 e la Determinazione Dirigenziale 614/2023 con cui si è provveduto, stante il perdurare dell'emergenza, ad affidare il servizio di accoglienza di cui sopra alla Cooperativa Duemilauno, che era già nella disponibilità degli appartamenti messi a disposizione per tale servizio, fino al 31/05/2023;

Dato atto il permanere dell'emergenza relativa al conflitto bellico e visto il DL 16/2023 convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 46, che proroga fino 31/12/2023 lo stato di emergenza e le misure di accoglienza per i cittadini ucraini nonché gli accordi con la Prefettura di Trieste in merito al proseguimento dell'accoglienza in corso fino al perdurare del richiamato stato di emergenza;

Dato atto che, dunque, si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi, mediante

Responsabile del procedimento: Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

affidamento diretto alla Cooperativa Sociale Duemilauno, che si trova nella disponibilità degli appartamenti messi a disposizione per tale servizio, allegati al presente atto come allegato riservato;

Considerato che

- per l'affidamento diretto si procederà all'affidamento tramite trattativa diretta sul MePA;
- verrà richiesta all'affidatario la compilazione del DGUE in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 18/4/2016 e dell'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001;
- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA e del foglio patti e condizioni predisposto dalla stazione appaltante;
- trattandosi di prestazioni che non comportano interferenze in quanto rese presso locali nella disponibilità dell'appaltatore, non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza da oneri interferenziali;
- è opportuno, per esigenze operative, autorizzare l'esecuzione anticipata delle prestazioni nelle more della verifica dei requisiti e della stipulazione del contratto, sotto condizione di positivo esito dei controlli;
- l'impegno di spesa relativo al rimborso delle spese per il pocket money e il kit di primo ingresso, nonché il relativo accertamento di entrata, sono demandati ad un successivo provvedimento, quando si sarà reso disponibile il dato relativo alle persone accolte;

Dato atto che il costo massimo del servizio risulta essere di complessivi euro 138.886,00 IVA al 22% esclusa, per euro 169.440,92 IVA al 22% inclusa;

Dato atto che si rende pertanto necessario procedere ad accertare ed impegnare sul Bilancio 2023 le relative somme a copertura delle spese di accoglienza pari ad un importo massimo presunto di euro 169.440,92;

Dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

Dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

Dato atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata è il seguente: anno 2023 per euro 169.440,92;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

Dato atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente: anno 2023 per euro 169.440,92;

Richiamate:

Responsabile del procedimento: Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare l'affidamento diretto per servizi di accoglienza di cittadini Ucraini in fuga dal conflitto in corso fino al 31/12/2023, con la Cooperativa Sociale Duemilauno con sede in Piazza della Liberà 3, Trieste, la quale è già nella disponibilità degli appartamenti, allegati al presente atto come allegato riservato;

2. di accertare l'entrata complessiva di euro 169.440,92 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000305 00	CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	E.2.01.01.0 1.001	00008	08007	N	169.440,92	

3. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

5. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata è il seguente: anno 2023 per euro 169.440,92;

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 169.440,92 ai capitoli di seguito elencati :

Responsabile del procedimento: Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	002757 60	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.1.03.02. 15.008	00008	08003	N	169.440,92	

7. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023;

9. di dare atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente: anno 2023 per euro 169.440,92;

10. di liquidare e pagare l'importo di cui all'impegno di spesa del precedente punto 6) a seguito della presentazione di fatture elettroniche riscontrate regolari;

11. di demandare a un successivo provvedimento l'impegno di spesa relativo al rimborso delle spese per il pocket money e il kit di primo ingresso, nonché il relativo accertamento di entrata, quando si sarà reso disponibile il dato relativo alle persone accolte;

Allegati:

elenco appartamenti.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Sara Rizzo	Tel: 040 675 4646	E-mail: sara.rizzo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 25/05/2023 16:04:18